

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії
Харківського національного
економічного університету
імені Семена Кузнеця

Володимир ПОНОМАРЕНКО

2024р.

ПЛАН РОБОТИ ПРИЙМАЛЬНОЇ КОМІСІЇ

Харківського національного економічного університету
імені Семена Кузнеця

на період вступної кампанії у 2024 р.

№ з/п	Назва заходу	Дата виконання	Відповідальні за виконання
1.	Затвердження складу приймальної комісії університету на 2024 рік	до 01 січня 2024 р.	ректор Пономаренко В. С.
2.	Розробка, затвердження та оприлюднення на веб-сайті www.hneu.edu.ua університету та розміщення в Єдиній державній базі з питань освіти Правил прийому вступників на навчання для здобуття вищої освіти до Харківського національного університету імені Семена Кузнеця у 2024 році	березень 2024 р.	голова приймальної комісії Пономаренко В.С., заступник голови приймальної комісії Чернишов В.В., відповідальний секретар приймальної комісії Бринза Н.О.
3.	Затвердження функціональних обов'язків членів приймальної комісії та її підрозділів	січень 2024 р.	голова приймальної комісії Пономаренко В.С.
4.	Завдання колективу університету щодо підготовки та проведення вступної кампанії у 2024 році	на період вступної кампанії	голова приймальної комісії Пономаренко В.С.
5.	Розробка, затвердження та оприлюднення на веб-сайті www.hneu.edu.ua університету Положення про приймальну комісію ХНЕУ ім. С.Кузнеця в 2024 році	до 01 лютого 2024 р.	голова приймальної комісії Пономаренко В.С., заступник голови приймальної комісії Чернишов В.В., відповідальний секретар приймальної комісії Бринза Н.О.
6.	Розробка, затвердження та оприлюднення на веб-сайті www.hneu.edu.ua університету Положення про апеляційну комісію ХНЕУ ім. С.Кузнеця в 2024 році	до 01 лютого 2024р.	заступник голови приймальної комісії Чернишов В.В., відповідальний секретар приймальної комісії Бринза Н.О.
7.	Організація та проведення профорієнтаційної роботи серед здобувачів освіти	протягом року	проректор з науково-педагогічної роботи і стратегічного розвитку Серпухов М.Ю.,

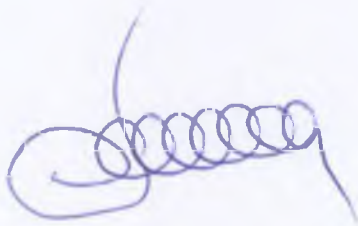
	загальноосвітніх навчальних закладів щодо вступу до університету		декани факультетів, завідувачі кафедрами, керівник відділу профорієнтації та роботи з обдарованими учнями Кононенко І.А.
8.	Організація роботи курсів з підготовки до НМТ, ЄВІ, ЄФВВ щодо вступу до університету у 2024 році за всіма ступенями вищої освіти	протягом року	Відділ профорієнтації та роботи з обдарованими учнями
9.	Підготовка та проведення «Дня відкритих дверей Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця»	січень – листопад 2024р.	проректор з науково-педагогічної роботи і стратегічного розвитку Серпухов М.Ю., відповідальний секретар приймальної комісії Бринза Н.О., заступник відповідального секретаря приймальної комісії Малишко Є.О., декани факультетів, керівник відділу маркетингу та корпоративних комунікацій Афанасьєва О.М.
10.	Створення та затвердження складу функціональних підрозділів Приймальної комісії: предметних екзаменаційних комісій, комісій для проведення співбесід, фахових атестаційних комісій, предметних комісій, кваліфікаційної комісії, апеляційної комісії згідно з «Положенням про приймальну комісію»	після прийняття Правил прийому до університету у 2024 р.	голова приймальної комісії Пономаренко В.С., завідувачі кафедрами
11.	Створення та затвердження складу відбіркових комісій згідно з «Положенням про приймальну комісію»	лютий 2024 р.	голова приймальної комісії Пономаренко В.С., декани факультетів, відповідальний секретар приймальної комісії Бринза Н.О.
12.	Розміщення інформації про вступ до університету (оперативні дані про хід подачі заяв, конкурсний відбір та зарахування) на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті www.hneu.edu.ua	січень – грудень 2024 р.	відповідальний секретар приймальної комісії Бринза Н.О., заступник відповідального секретаря приймальної комісії Малишко Є.О., уповноважена особа приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв Осикова І.Л.

13.	Затвердження вартості навчання за кошти фізичних та юридичних осіб на умовах контракту на 2024/2025 навчальний рік	березень – травень 2024 р.	ректор Пономаренко В.С., головний бухгалтер Ольховська В.В.
14.	Розробка та затвердження програм вступних випробувань та розміщення на веб-сайті www.hneu.edu.ua університету	березень – квітень 2024 р.	голови предметних екзаменаційних та фахових атестаційних комісій
15.	Створення консультативного пункту щодо реєстрації заяв вступників на участь у складанні ЄВІ та ЄФВВ	у терміни, встановлені МОН	уповноважена особа приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв Осикова І.Л., декани факультетів
16.	Створення консультаційного центру для надання допомоги вступникам при реєстрації електронних кабінетів та поданні заяв в електронній формі	з 01 липня 2024 р.	відповідальний секретар приймальної комісії Бринза Н.О., відповідальні секретарі відбіркових комісій
17.	Підготовка і обладнання приміщень для роботи приймальної комісії	до 01 липня 2024р.	перший проректор Отенко В. І., завідувач лабораторії Навчальна лабораторія «Інноваційних технологій» Лагутін М. І.
18.	Складання та затвердження розкладу консультацій, співбесід та вступних випробувань	відповідно до терміну проведення 2024 р.	відповідальний секретар приймальної комісії Бринза Н.О.
19.	Підготовка оперативної інформації згідно з встановленими формами Міністерства освіти і науки України та Департаменту науки і освіти Харківської військової адміністрації: а) денна форма здобуття вищої освіти б) заочна форма здобуття вищої освіти	на період вступної кампанії	відповідальний секретар приймальної комісії Бринза Н.О., заступник відповідального секретаря приймальної комісії Малишко Є.О., уповноважена особа приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв Осикова І.Л.
20.	Внесення необхідних даних про університет та заяв вступників до Єдиної державної електронної бази з питань освіти	на період вступної кампанії	уповноважена особа приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв з питань освіти Осикова І.Л., голови (відповідальні секретарі) відбіркових комісій
21.	Прийом документів та оформлення особистих справ вступників за всіма ступенями та формами здобуття вищої освіти	згідно з термінами прийому 2024 р.	відповідальний секретар приймальної комісії Бринза Н.О., заступник відповідального секретаря приймальної комісії Малишко Є.О., уповноважена особа приймальної

			комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв Осикова І.Л., голови (відповідальні секретарі) відбіркових комісій
22.	Прийом документів та оформлення особистих справ іноземців за всіма ступенями та формами здобуття вищої освіти	відповідно до правил прийому	декан факультету підготовки іноземних громадян Єрмоленко О.А., уповноважена особа приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв Осикова І.Л.
23.	Проведення інструктивних нарад з технічними секретарями відбіркових комісій	липень – серпень 2024 р.	відповідальний секретар приймальної Бринза Н.О.
24.	Підготовка аудиторій та обчислювальних центрів для проведення співбесід, вступних випробувань	згідно з розкладом	коменданти учбових корпусів, завідувач лабораторії Навчальна лабораторія «Інноваційних технологій» Лагутін М. І.
25.	Підготовка до проведення вступних випробувань у дистанційній формі в режимі он-лайн за допомогою системи ПНС та платформи Moodle.	згідно з розкладом	Відділ електронних засобів навчання
26.	Організація системи перепусток в приміщення під час проведення вступних випробувань	згідно з розкладом	коменданти учбових корпусів
27.	Забезпечення поселення вступників під час вступних випробувань	згідно з розкладом	коменданти гуртожитків
28.	Проведення консультацій з вступних випробувань за всіма ступенями і формами здобуття вищої освіти	згідно з розкладом	відповідальний секретар приймальної комісії Бринза Н.О., голови фахових атестаційних комісій
29.	Проведення вступних випробувань за всіма ступенями освіти та формами здобуття вищої освіти	згідно з розкладом	відповідальний секретар приймальної комісії Бринза Н.О., голови фахових атестаційних, предметних екзаменаційних комісій
30.	Проведення вступних випробувань у дистанційній формі в режимі он-лайн за допомогою системи ПНС та платформи Moodle	згідно з розкладом	Відділ електронних засобів навчання
31.	Формування поточних рейтингових списків вступників та наказів про зарахування	липень – листопад 2024 р.	відповідальний секретар приймальної комісії Бринза Н.О., заступник відповідального секретаря приймальної комісії Малишко Є.О., уповноважена особа приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв Осикова І.Л.

32.	Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників та наказів про зарахування на веб-сайті www.hneu.edu.ua університету та інформаційних стендах	липень – листопад 2024 р.	заступник відповідального секретаря приймальної комісії Малишко Є.О.
33.	Формування особових справ зарахованих на навчання вступників та передача оформлених справ до відділу кадрів університету	серпень, грудень 2024 р.	голови (відповідальні секретарі) відбіркових комісій
34.	Підготовка звіту щодо роботи приймальної комісії у 2024 році	грудень 2024 р.	відповідальний секретар приймальної комісії Бринза Н.О., заступник відповідального секретаря приймальної комісії Малишко Є.О., уповноважена особа приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв Осикова І.Л.

Заступник голови
приймальної комісії



Володимир ЧЕРНИШОВ